

**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
TAWARAN SEBUTHARGA**

1. Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor-kontraktor seperti yang dinyatakan pada para 4 (i-vii) bagi kerja-kerja berikut :-

No Sebutharga	Tajuk Projek	Kelas	Kepala Sub-Kepala	Tempat Dokumen Dijual	Harga Dokumen (RM)	Tarikh Dokumen Dijual
MPKj S 90/2016	Perkhidmatan Menjahit Dan Membekal Pakaian Seragam Kakitangan Majlis Perbandaran Kajang Bagi Tahun 2016.	KKM	020801 @ 020802 @ 020899	Bahagian Bekalan Dan Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan	53.00 (Termasuk 6% GST)	23 Ogos 2016 Hingga 06 Sept 2016
MPKj S 196/2016	Kerja-Kerja Membaiki Cerun Runtuh Di Jalan CP 3/26, Taman Cheras Perdana, Mukim Cheras, Daerah Hulu Langat, Selangor Darul Ehsan Dan Kerja-Kerja Yang Berkaitan Dengannya.	CIDB G1 (Beralamat Dalam Hulu Langat)	CE21	Bahagian Bekalan Dan Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan	53.00 (Termasuk 6% GST)	23 Ogos 2016 Hingga 06 Sept 2016

2. Pemorong yang ingin memasuki sebutharga di atas hendaklah membayar dalam bentuk wang tunai atau wang pos di atas nama **Yang Dipertua, Majlis Perbandaran Kajang**.
3. Pemorong yang memasuki sebutharga di atas dinasihatkan membuat lawatan sendiri ke tapak projek bagi memudahkan mengisi kadar harga di dalam dokumen sebutharga yang dibeli.
4. Dokumen sebutharga akan dikeluarkan kepada pemorong yang sah sahaja bermula tarikh **23 Ogos 2016** sehingga **06 September 2016** Untuk maksud ini pemorong hendaklah membawa **sijil pendaftaran asal** seperti berikut :-

Untuk Sebutharga S 90/2016

- i) Syarikat Suruhajaya Malaysia (SSM)**
- ii) Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM).**
** Sertakan bersama Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputra.*
- iii) Berdaftar Dengan Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)**
** Pihak kontraktor perlu melampirkan bukti pendaftaran dengan UPEN.*

Untuk Sebutharga S 196/2016

- iv) Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK),**
- v) Sijil Taraf Bumiputera (STB),**
- vi) Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan (CIDB),**
- vii) Berdaftar Dengan Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN)**
** Pihak kontraktor perlu melampirkan bukti pendaftaran dengan UPEN.*

- 5. Salinan-salinan perakuan dan / atau sijil berkenaan yang boleh diterima jika disahkan oleh pejabat yang mengeluarkannya. Bayaran bagi dokumen sebutharga hendaklah dibuat dalam Ringgit Malaysia dan dalam bentuk Wang Tunai / Bank Draf / Wang Pos / Kiriman Wang Pos sahaja atas nama Yang DiPertua.
- 6. Dokumen sebutharga yang lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Tawaran di Bahagian Bekalan Dan Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan, Tingkat 6A, Majlis Perbandaran Kajang, 43000 Kajang, Selangor Darul Ehsan **pada** atau **sebelum 06 September 2016** jam **12.00 tengahari**.
- 7. Majlis Perbandaran Kajang tidak terikat untuk menerima tawaran yang terendah ataupun mana-mana tawaran.

**Bahagian Bekalan Dan Perolehan,
Jabatan Khidmat Pengurusan,
b.p Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Kajang,
Menara MPKj, Jalan Cempaka Putih,
Off Jalan Semenyih, 43000 Kajang.**